



Til mødedeltagerne:

- Repræsentanter forældrebestyrelsen

Mødeleder: Cecilie

Referent: Anne/Sisse

Afbud:

Dagtilbud Område Midt

5900 Rudkøbing

Tlf. 21751957

sissdo@langelandkommune.dk

Dagtilbud Område Midt

Fællesmøde for alle medlemmer af Forældreråd og Forældrebestyrelse

Torsdag d. 24.08.2026 kl 17.15-20.15

Mødet afholdes i Simmerbølle Børnehave

Turnus på forplejningsdelen: Dagplejen (24.08), Vejlen (17.11), Pyramiden (24.02) og Simmerbølle (27.05).

Ansvarlige er koordinator i samarbejde med forældrerådet.

1	Afdelingernes forældreråd holder møde • 17.15-18.15 Lokalefordeling • Dagplejen – værksted • Simmerbølle – cafeen • Vejlen – fællesrum • Pyramiden – Gruppe 2	Dagsorden udsendes fra afdelingerne Kig efter det i jeres mailbox 😊
2	Spisning – fælles for alle • 18.15-18.45	
3	Fællesmøde • 18.45-20.15	
4	Godkendelse af dagsorden	Ønske om at vi prioriterer pkt. 10 først.
5	Høring på budgetkatalog 2027	Bestyrelsen drøftede Budgetkatalog 2027 med særligt fokus på forslagene vedrørende Familiehuset og besparelser på SFO-området. Familiehuset Bestyrelsen udtrykte bekymring for en eventuel nedlæggelse af Familiehuset. Det blev fremhævet, at Familiehuset har en vigtig funktion som mødested og netværk for kommunens børnefamilier, herunder familier på barsel samt mødre- og fædregrupper. Bestyrelsesmedlemmer delte egne positive erfaringer med Familiehuset og fremhævede særligt betydningen af: • muligheden for at møde andre familier og skabe sociale relationer og netværk



		• et lettilgængeligt sted at komme, også for familier hvor der ikke etableres en traditionel mødregruppe • adgang til faglig vejledning og sparring fra blandt andet fysioterapeut, ergoterapeut og jordemoder • aktiviteter og fællesskaber målrettet både mødre og fædre • den forebyggende understøttelse af børn og familiers trivsel. Bestyrelsen efterspurgte et tydeligere økonomisk grundlag for de forskellige løsningsmuligheder. Det blev blandt andet drøftet, om Familiehuset kan videreføres i kommunens egne lokaler, og hvilken økonomisk betydning dette i givet fald vil have sammenlignet med en egentlig nedlæggelse. Der blev samtidig peget på et dilemma i, at kommunen ønsker et øget fokus på forebyggelse på børne- og familieområdet, mens der samtidig overvejes en nedlæggelse af et eksisterende tilbud med en tydelig forebyggende funktion. Ved en eventuel flytning ønsker bestyrelsen, at der tænkes strategisk i placeringen. En central og synlig placering i Rudkøbing – eksempelvis i eller tæt på gågaden/midtbyen – blev nævnt som en mulighed, der kan understøtte tilgængelighed og synlighed for familierne. Besparelse på SFO-området Bestyrelsen udtrykte ligeledes bekymring for de foreslåede besparelser på SFO-området. Det blev fremhævet, at Langeland Kommune har en betydelig gruppe børn, som har behov for god pædagogisk understøttelse og stærke, trygge fællesskaber. Bestyrelsen finder det derfor vigtigt, at Langeland Kommune ikke alene sammenlignes direkte med andre kommuner i vurderingen af serviceniveau og ressourceforbrug. Kommunens særlige demografiske og sociale forhold bør indgå i vurderingen, herunder at Langeland har en relativt stor andel børn og familier i sårbare positioner. Bestyrelsen ønsker, at dette perspektiv tydeligt indgår i det videre høringssvar til Budgetkatalog 2027.
6	Kort orientering og opmærksomheder fra: • Forældreråd • Ledelse Dagtilbud Midt	Dagplejen Der blev orienteret om den kommende arbejdsdag, som nu har fået navnet "Pizzadag". Derudover blev der orienteret om en kommende aktivitetsdag på Ørstedskolen. Pyramiden



Forældrerådet har evalueret den nye madordning og er blevet orienteret om processen. Der blev blandt andet drøftet, om frokost og mellemmåltider med fordel kunne have været adskilt i valgforordningen. Det blev lidt forvirrende, at valget til ordningerne lå samtidig.

Der er et ønske om at genindføre maddage i Pyramiden.

Forældrerådet ønsker desuden at undersøge mulighederne for at anskaffe ladcykler til Pyramiden og arbejder videre med dette.

Vejlen

Forældrerådet drøftede forløbet omkring tuberkulosesmitte og den information, der er givet til forældrene. Der har været en oplevelse af forskellig information fra OUH, blandt andet i forhold til medicinsk behandling, hvilket har givet anledning til spørgsmål og bekymring blandt forældrene.

Der blev efterspurgt mere ensartet og tydelig information fra OUH, herunder en afklaring af, hvorfor der opleves variation i den information, familierne modtager.

Det blev drøftet, om et informationsmøde for forældrene eventuelt kunne være relevant eller mere information omkring smitte og behandling.

Simmerbølle

Forældrerådet har drøftet den nye madordning. Tilbagemeldingen er positiv, og oplevelsen er, at børnene er glade for ordningen.

Formiddagsmåltidet består af frugt, hvilket opleves at fungere rigtig godt.

Der blev orienteret om ny pædagogisk koordinator samt de medarbejdere, der er tiltrådt i nye stillinger. Ditte vender tilbage og fortsætter samtidig med skoleforløb frem mod 2027.

Gederne er flyttet fra Simmerbølle, da ordningen ikke fungerede hensigtsmæssigt.

Orientering fra Område Midt og ledelsen

Ny pædagogisk koordinator

Den nye pædagogiske koordinator er startet tre uger tidligere end oprindeligt planlagt. Baggrunden er blandt andet, at medarbejdere i midlertidige stillinger er blevet ansat i støttefunktioner, hvilket har medført et behov for at dække de resterende timer.



		Den tidligere opstart giver samtidig den nye koordinator mulighed for at lære børn, medarbejdere, forældre og den daglige praksis godt at kende, inden den planlagte introduktion til selve koordinatorfunktionen træder i kraft. Tuberkulose – proces og opfølgning Der blev givet en kort orientering om forløbet omkring tuberkulosesmitte og den efterfølgende smitteopsporing. Område Midt har gennem hele forløbet været underlagt faste procedurer og retningslinjer fra myndighederne. Det har blandt andet betydet, at information vedrørende smitteudbruddet har skullet håndteres af Styrelsen for Patientsikkerhed og OUH, og at Dagtilbud Område Midt har skullet følge de anviste procedurer i forhold til den information, der kunne videregives til børn, forældre og medarbejdere. Smitteopsporing og de mange afledte opgaver i forbindelse med tuberkuloseforløbet har været ressourcekrævende. Det har betydet, at ledelsesteamet i en periode har været nødt til at parkere eller udskyde andre planlagte opgaver. Elever og uddannelse Der kommer en elev i juniormesterlæreelev i Simmerbølle Børnehave – opsart vides endnu ikke. Derudover forventes opstart af to pædagogiske assistentelever i oktober. Kursus for forældreråd og bestyrelse Der blev den 20. august afholdt kursus for forældreråd og bestyrelse. Fem ud af ca. 20 inviterede forældre deltog. Der havde været forventning om en større tilslutning, og invitationen var udsendt i god tid. Fremadrettet opfordres medlemmer af forældreråd og bestyrelse til at acceptere eller afslå kalenderinvitationer. Det giver mulighed for at kende deltagerantallet på forhånd og er samtidig vigtigt i forhold til planlægning og bestilling af forplejning. Materialet fra kurset deles efterfølgende med forældreråd og bestyrelse.
7	Status på økonomi 25/26 Institutionerne og Dagplejen • Opfølgning på budget 2026 • Børneprogno 2026	Budgettet er fortsat i fornuftig balance. Der er fortsat opmærksomhed på indkøb af forbrugsartikler samt på, at vikarressourcerne anvendes ansvarligt og med afsæt i den aktuelle drift og behovet i de enkelte afdelinger. Børneprogno 2026 blev kort gennemgået og drøftet. Det blev aftalt, at Sisse fremadrettet kan fremsende bilag vedrørende regnskab og børneprogno 2026 på mail forud for



		bestyrelsesmøderne sammen med relevante opmærksomhedspunkter. Ved mødet kan gennemgås opfølgende spørgsmål ved behov. Formålet er at frigive mere tid på bestyrelsesmøderne til dialog og drøftelser med afsæt i forældreperspektivet og børnenes hverdag i dagtilbuddene. Sisse giver eksempler på relevante spørgsmål og temaer, som bestyrelsen kan tage udgangspunkt i. Her kan blandt andet anvendes de dialogkort – som tager udgangspunkt i forældreperspektiver, der blev udleveret på kurset for forældreråd og bestyrelse den 20. august.
8		
9	Pædagogiske dage i Område Midt. <i>Område Midt ønsker at drøfte, om forældrebestyrelsen vil understøtte et fælles princip om, at 1-2 pædagogiske dage årligt fremadrettet kan afholdes på hverdage i stedet for på lørdage.</i> <i>Formålet er at skabe de bedst mulige rammer for medarbejdernes fælles faglige udvikling, refleksion og planlægning. Når hele personalegruppen har mulighed for at deltage samtidig, styrkes den fælles pædagogiske retning, samarbejdet på tværs og kvaliteten af det pædagogiske arbejde – til gavn for børnene i hverdagen.</i> <i>Ved én pædagogisk dag vil udgangspunktet være en fredag, hvor familierne opfordres til selv at passe deres barn, hvis det er muligt. Der vil fortsat være mulighed for behovspasning for de familier, der har behov for det.</i> <i>En afvikling på hverdage vurderes samtidig at være en mere bæredygtig løsning. Den giver bedre mulighed for, at alle medarbejdere kan deltage, uden at der skal planlægges arbejde på lørdage med tilhørende weekendtillæg og efterfølgende afspadsering. Dermed anvendes ressourcerne i højere grad til gavn for børnene i den daglige praksis.</i> <i>Såfremt bestyrelsen ønsker at arbejde videre med princippet, vil de konkrete</i>	Kort drøftelse da der ikke var tid nok. Genotages på næste møde.



	<i>rammer for behovspasning naturligvis blive drøftet og tilrettelagt, så alle familier fortsat sikres et relevant pasningstilbud.</i>	
10	Opfølgning • Fødselsdage i dagtilbud • Evaluering sampasning i sommerferie 2026 • Årshjul for bestyrelsen	Status på fødselsdage Der blev orienteret om status på drøftelserne vedrørende fødselsdage. MED-udvalget afholder møde den 25. august 2026, hvor de fremadrettede aftaler forventes at falde på plads. Ledelse og koordinatore orienterer herefter forældrerådene og den samlede forældregruppe hurtigst muligt. Evaluering af sampasning Sampasningen evalueres via et spørgeskema til forældrene. Evalueringen vil blandt andet have fokus på forældrenes oplevelse af barnets tryghed under sampasningen samt øvrige relevante erfaringer og perspektiver. Det forventes, at evalueringen er afsluttet inden udgangen af september. Årshjul for bestyrelsens arbejde Sisse udarbejder et udkast til et årshjul for bestyrelsens arbejde. Årshjulet skal understøtte, at der løbende sættes tid af til relevante og kvalificerede drøftelser med særligt fokus på forældreperspektivet og børnenes hverdag i dagtilbuddene. Derudover ønskes en tydeligere og mere systematisk inddragelse af bestyrelsen i evalueringen af den pædagogiske læreplan. Dialog med Børne- og Skoleudvalget Bestyrelsen finder det vigtigt, at der etableres dialogmøder med Børne- og Skoleudvalget. Dialogmøderne skal give mulighed for en direkte dialog og for, at bestyrelsens perspektiver og erfaringer fra dagtilbudsområdet kan bringes ind i den politiske drøftelse.
11	EVT.	
12	Punkter til næste bestyrelsesmøde HUSK: at indsende punkter til dagsorden 14 dage før afholdelse af møde.	